

学生のみなさんへ

Microsoft Office (Word、Excel、PowerPoint 等) 無償提供サービス開始のお知らせ

2025年3月より、学修に使用することを条件に無償でOfficeソフト（Word、Excel、PowerPoint、Access等）が利用できるようになりました。個人所有のパソコンやスマートフォン・タブレットにインストールすることができます。

これからパソコンの購入を予定されている方は、Officeソフトの付属されていないパソコンを購入して、大学のOfficeソフトをご利用ください。また、すでにお手持ちのパソコンにOfficeソフトが導入されていない方もご利用ください。詳細は以下をご参照ください。

記

1. サービス名

Microsoft 365 Apps (アプス)



Microsoft 365 Appのアイコン
上記のいずれかのアイコンのソフトです。

2. 利用対象

本学の在学生

利用するには、メールアドレス「学籍番号@tgu.ac.jp」が必要です。

3. 利用可能な台数

最大15台の端末で利用することができます。

端末	利用可能台数
① パソコン (Windows/Mac)	5
② タブレット (iPad など) (*)	5
③ スマートフォン (iPhone/Android) (*)	5
計	15

(*) ②タブレットと③スマートフォンは、App StoreまたはGoogle Playより、アプリを無料でダウンロードできます。「学籍番号@tgu.ac.jp」でサインインすることで、編集・保存ができるようになります。

4. 利用できるソフト (パソコン (Windows) の場合)

Microsoft365 Apps をインストールすると、以下ソフトが利用できます。



※ Access と Publisher は、Mac パソコンでは利用できません。

※ Skype for Business も一緒に導入されますが、利用できません。

5. 利用期間

在籍期間中利用できます。(卒業後は利用できなくなります)

6. 利用する際の注意事項

- 1) パソコンにOfficeソフトが導入されている場合は、Microsoft365 Apps をインストールしないでください。
- 2) 個人で利用する端末に限ります。家族や友人等と共有で利用する端末には、インストールしないでください。
- 3) インストールできない等の不明な点は、メディアセンターにお問い合わせください。

パソコン (Windows) へのインストール手順は、別紙をご参照ください。

以上